

## 國立臺中科技大學語文學院教師評審委員會設置要點

經民國101年08月14日101學年度第1學期第1次語文學院院務會議審議通過  
經民國101年09月18日101學年度第1次校教評會議通過核備  
經民國102年12月09日102學年度第1學期第4次語文學院院務會議修正通過  
經民國103年04月30日102學年度第2學期第2次語文學院院務會議修正通過  
經民國103年06月11日102學年度第2學期第4次語文學院院教評會審議通過  
經民國103年11月06日103學年度第1學期第1次語文學院院務會議修正通過  
經民國103年11月25日103學年度第1學期第5次語文學院院教評會審議通過  
經民國103年12月16日103學年度第3次校教師評審委員會會議通過核備  
經民國106年03月15日105學年度第2學期第1次語文學院院務會議修正通過  
經民國106年03月21日105學年度第4次校教師評審委員會會議通過核備  
經民國107年05月16日106學年度第2學期第3次語文學院院務會議修正通過  
經民國107年06月26日106學年度第6次校教師評審委員會會議通過核備  
經民國108年06月20日107學年度第2學期第2次語文學院院務會議修正通過  
經民國108年06月25日107學年度第6次校教師評審委員會會議通過核備  
經民國109年05月27日108學年度第2學期第1次語文學院院務會議修正通過  
經民國109年06月23日108學年度第6次校教師評審委員會會議通過核備  
經民國110年11月17日110學年度第1學期第1次語文學院院務會議修正通過  
經民國110年11月23日110學年度第2次校教師評審委員會會議通過核備

- 一、依據本校教師評審委員會設置辦法規定設置「語文學院教師評審委員會」(以下簡稱本會)。
- 二、本會之職掌如下：
  - (一)教師之聘任資格、聘期、等級及薪級之審議。
  - (二)教師之升等、改聘之審議。
  - (三)教師續聘、不續聘、停聘、解聘之審議。
  - (四)教師講學、研究、進修之審議。
  - (五)教授、副教授延長服務之審議及教師資遣原因之認定。
  - (六)教師年資加薪、年功加俸及獎懲事項之審議。
  - (七)院長交議事項之審議。
  - (八)其他法令應由本會審議之事項。
- 三、本委員會置委員九人及候補委員三人，陳請校長核聘。院長為當然委員兼召集人，副院長若為教授亦為當然委員，其餘委員由院務會議就本院符合資格條件之專任教授、副教授中推選產生。其中具教授資格之委員應佔全體委員三分之二以上。推選之委員任期為一學年，連選得連任。候補委員於委員出缺遞補時，其任期以補足原委員所遺任期為限。院教評會之當然委員及推選委員合計未達九人或教授人數未達三分之二時，不足之人數得就校內外學術領域性質相近教授中推選之，經院務會議通過，陳請校長核聘。院教評會委員均為無給職。院教評會委員應親自出席，不得委託他人代理或無故不出席。經教評會認定無故缺席連續達三次以上或因故無法執行職務或因於任期中講學、研究、進修、休假研究六個月以上或留職停薪者，由教評會解除其委員職務者，並由候補委員遞補之。  
系、科、所、學位學程主管非院教評會推選委員時，得列席會議。
- 四、院教評會由院長召集，每學期至少召開一次會議。遇有重要事項，院長或三分之一委員之連署，得隨時召開臨時會議。開會時由院長擔任主席，因故不能出席，由副院長代理，院長、副院長請假或因故皆無法主持會議時，由出席委員互推一人為主席。
- 五、本會開會時應有全體委員三分之二以上出席始得開議。議決事項應有出席委員三分之二以上之同意始得通過。議案表決得採舉手、無記名投票等方式進行，亦得以徵詢全體無異議方式

行之。

教評會審議之事項，應作成會議紀錄，並陳報校長核定後實施，且須妥善保存。

六、院教評會委員在執行審議教師聘任及升等事宜，其職級須高於送審教師，不得低階高審。所稱辦理「聘任」審查不得低階高審，係指各級教評會委員之職級不得低於聘任教師公告時該職缺之職級。未具該審查職級資格之委員，如有必要，僅得列席表示意見，無表決權。

院教評會如因前項高階委員不足以開會審議者，得推薦符合審查資格之候補委員或校內外之資深學者，遞補出席審議該聘任或升等案；其議案因多數委員迴避而無法開議者，亦同。遞補出席委員，須由院務會議推選，送院教評會決議後，依行政程序簽奉校長核可後聘任之。

七、院教評會對審查之案件，應經出席委員充分討論後再作成決定。評審過程中，如有認定之疑義，應讓當事人有提出書面或口頭答辯之機會。

對於外審專業意見，除能提出具有專業學術依據之具體理由，動搖該專業審查之可信度與正確性，否則即應尊重其判斷。

八、院教評會開會時得視需要邀請有關人員列席報告或說明。

院教評會委員於審查有關委員本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者之事項時，或對著作共同作者之教師資格審查相關案件，應自行迴避，不得參與評審。

有前項所定之情形而不自行迴避，或有具體事實，足認教評會委員對於評審案件有偏頗之虞者，當事人應舉其原因及事實，向教評會申請該委員迴避，並為適當之釋明；被申請迴避之委員，對於該申請得提出意見書，由院教評會決議之。

除前二項應行迴避者外，如教評會召集人基於審議案件性質認為教評會委員有迴避之必要者，得於事前由教評會討論決議是否迴避後，再據以辦理。

委員迴避時，不計入該項決議案之全體委員人數。

委員迴避後如不足法定應出席人數，得經院教評會決議由院務會議推選符合該教評會所定資格條件之校內外教師擔任該議案之臨時委員，補足迴避前人數，以行使委員職務，並應將臨時委員名單於事前通知當事人。

九、有關教師解聘、停聘及不續聘案如事證明確，而系(科、所、學位學程)教評會所做之決議與本校或法令規定顯然不合或顯有不當時，院教評會得逕依規定審議變更之。

系(科、所、學位學程)、院教評會審議前項以外之教師其他重大事項，所做之決議與本校或法令規定顯然不合或顯有不當時，其上一級教評會應本於權責予以指正，並得逕依規定審議變更之。

十、本院新進教師應訂定考核辦法，由各系(科、所、學位學程)教師評審委員會審議並訂定之。

十一、本要點如有未盡事項，悉依本校相關規定辦理。

十二、本設置要點經院務會議審議通過，送校教評會核備，陳請校長核定後實施，修正時亦同。