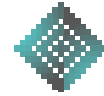


中華民國 114 年 8 月 25 日（第 0105 期）



### 法令宣導

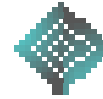



一	教育部114年7月4日臺教人(五)字第1140071285號書函，有關中華民國全國公務人員協會與保誠人壽保險股份有限公司所簽並委由精聯保險經紀人股份有限公司負責推廣及服務之自費團體保險長照方案，自114年8月1日起調整保障內容一案，已於人事室網站公告周知。
二	教育部114年7月7日臺教人(三)字第1140071761號書函轉考試院114年7月3日考臺保一字第1140051507號函，有關考試院核定每年6月23日為公共服務日一案，已於人事室網站公告周知。
三	教育部114年7月7日臺教人(三)字第1140071930號書函，檢送國民旅遊卡收單機構提供之旅宿業者優惠方案彙整表1份，已於人事室網站公告周知。
四	教育部114年7月7日臺教人(三)字第1140072269號書函轉中央選舉委員會114年7月4日中選人字第1143750167號函114年8月23日（星期六）為全國性公民投票案第21案投票日，為便利選舉區內各級機關、學校、團體、事業機構員工前往投票，是日依法為應放假之日，已於人事室網站公告周知。
五	教育部114年7月7日臺教人(一)字第1140070695號書函轉行政院秘書長函，中央選舉委員會已陸續公告相關公職人員罷免案宣告成立等事項，各機關（構）學校人員應嚴守教育及行政中立相關事宜，已於本校e-portal公布欄及本室網站公告周知。
六	教育部114年7月8日臺教人(二)字第140070104號函以，各機關適用醫事人員人事條例職務一覽表，業經考試院會同行政院修正發布一案。
七	教育部114年7月9日臺教人(二)字第140069971號書函，檢送考試院民國114年6月19日修正發布之公務人員陞遷法(以下簡稱陞遷法)施行細則第6條、第16條修正條文、修正總說明及條文對照表各1份，已於本校e-portal公布欄公告周知。
八	教育部114年7月10日臺教人(二)字第140073758號書函以，各機關職務代理名冊網路報送查考及抽查作業處理原則」自114年7月9日停止適用。
九	教育部114年7月11日臺教人(五)字第1140073781號函轉公務人員保障暨培訓委員會114年7月9日公保字第1141060153號函，檢送該會研訂之「重大災害或死亡事故通報表」1份。

十	教育部114年7月16日臺教師(三)字第1142601623B號函，有關「各級學校資深優良教師獎勵要點」，業經該部於中華民國114年7月16日以臺教師(三)字第1142601623A號令修正發布，檢送發布令影本及行政規則修正規定各1份，已於本校e-portal公布欄及本室網站公告周知。
十一	本校組織規程第13條、第11條附表修正案，業奉教育部114年7月8日臺教技(二)字第1140068064號函核定，並自114年8月1日起生效(114年7月24日中科大人字第1140014766號函周知校內各一級單位)
十二	教育部114年7月30日臺教人(一)字第1144202312D號函，該部於民國114年7月30日修正發布之「專科以上學校兼任教師聘任辦法」第16條、第23條修正發布令及修正條文案，業已公告本校e-portal公告欄周知。



# 業務報導



一	請本校各用人單位，應於勞動契約約定之每月薪資發放日確實撥付薪資。
二	重申本校教師、職員(含公務人員、契僱及約用人員)兼職、兼課應事先報經學校同意或備查。
三	<p>為落實推動性別平等政策，倡導婚姻及家庭中的性別平等價值，促進平等互惠的家務分工，形塑平權的家庭環境，請雙親共同分擔家務與子女照顧責任，並鼓勵男性申請家庭照顧假及育嬰留職停薪，相關宣導資源如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 行政院人事行政總處業製作懶人包及短片，並已置於本校人事室網站/性別主流化宣導專區/性別友善專區項下，請同仁自行參閱：             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)公務人員家庭照顧假及工作彈性化措施（懶人包）。</li> <li>(2)公務人員育嬰留職停薪大哉問短片。</li> <li>(3)「超級奶爸闖關去」宣導短片</li> </ol> </li> <li>2. 檢附本室育嬰留職停薪資訊宣導摺頁一份供參。</li> </ol> <div data-bbox="193 898 1412 1680">  <p><b>超級奶爸</b></p> <p><b>育嬰留停相關規定及職場友善措施</b></p> <p><b>機關得視需要聘僱職務代理人</b> 同仁可安心育嬰。</p> <p><b>保障原有職務</b> 育嬰留停人員之復職，除因服務機關業務調整而精簡、整併、改制（隸）、裁撤、移撥其他機關或經當事人書面同意外，以回復原職務為限。</p> <p><b>保障休假權益</b> 復職當年度及次年度休假，均按「前一年在職年度」實際任職月數比例核給。</p> <p><b>陞遷權益</b> 只要能在陞任新職務當天實際任職，育嬰留停也能參加陞遷。</p> <p><b>留職停薪年限</b> 期間最長至子女滿3足歲止。 申請均以二年為限，必要時得延長一年。</p> <p><b>雙親得同時申請育嬰留職停薪</b> 本人及配偶得同時申請育嬰留職停薪</p> <p><b>補助津貼</b> 留停期間前6個月可請領8成新的津貼。</p> <p><b>雇主不得將申請育嬰留停視為缺勤</b> 同仁申請育嬰留職停薪，機關不得拒絕，不得視為缺勤而影響其全勤獎金、考績或為其他不利之處分。</p> <p><b>教養子女是父母的共同責任</b></p> <p>《消除對婦女一切形式歧視公約》S5：保證家庭教育應包括正確了解母性的社會功能和確認教養子女是父母的共同責任，當然在任何情況下都應首先考慮子女的利益。</p> <p>研究顯示，父親積極參與父職，對其子女在學習方面表現、認知能力、智商、學校課業表現、未來教育程度及就業能力與事業成就有正面影響。</p> <p>育兒能力並非與生俱來，照顧的技巧與能力，可透過不斷地學習與經驗累積而得。</p> <p>國立中央大學人事室</p> </div>
四	<p>為協助本校同仁解決子女托育事宜，以期安心工作並積極服務，本室與多所托嬰托育中心簽訂本校員工優惠合約，員工特約托育（課後）機構優惠一覽表請逕至人事室網站/友善職場專區/員工協助專區/職場托育服務專區項下查看。</p> <p>人事室網站建置有友善職場專區，內容包含員工協助專區(含心理諮商相關訊息及聯絡方式)、法律諮詢服務專區、醫療保健專區、公教人員保險及國民旅遊卡相關訊息、勤休制度專區、「主管及教師兼主管」與「行政職員」數位學習專區，整備各種同仁可能需要之服務項目，請參考運用。</p>



心理諮商相關訊息及聯絡方式如下圖，請有需要之同仁參考運用。



**心理諮商相關訊息**

在人一生的成長過程中，會面臨各種不同的挑戰、抉擇，在現代社會生活步調緊湊之下，我們往往還來不及釋放上一次的挫折情緒，就得打起精神面對下一個挑戰，長期壓抑之下，可能導致心理健康問題，進而誘發身體疾病。

若您有上述心理不舒服的情形，就讓我們在一個安全、具有隱私的空間裡，透過諮商師藉由心理學的专业知識與技巧引導，協助一步一步將問題釐清，進而自我探索、成長；這個過程就像是整理毛線球一樣，慢慢一點一滴把毛線（心結）打開，進而重新找回自信、了解怎麼處理問題，甚至做出改變。

- 本校身心科醫師駐校免費諮詢服務預約表單：  
<https://pse.is/5y5wca>
- 本校諮商e化系統－個別諮商申請（請由本校E-portal 進入）
- 衛生福利部安心專線  
心理健康問題諮詢  
0800-788-995
- 內政部男性關懷專線  
男性焦慮與失落等心理健康問題諮詢  
0800-013-999  
（每週二～週六下午二至十點）
- 臺中市政府衛生局社區心理衛生中心  
04-2515-5148
- 教育部全國家庭教育諮詢專線  
家庭問題、婚姻溝通、性別交往、自我調適、親子關係、人際關係等溝通問題諮詢。 412-8185（手機+02）
- 臺中「張老師」中心  
免付費協談專線：直接撥打 1980  
免付費「面對面」晤談預約專線：  
04-22033050
- 臺中市生命線協會  
免付費協談專線：直接撥打 1995  
免付費「面對面」（憂鬱症）晤談預約專線：04-22089595
- 勸馨基金會中區蒲公英專線  
性侵害、家庭暴力及未婚懷孕心理諮商  
04-2223-9595
- 曉明社會福利基金會  
（老人諮詢服務中心）老朋友專線  
高齡心理健康問題諮詢  
0800-228-585



人事室

重申禁止任何職場性騷擾事件發生，檢附性騷擾相關責任宣導摺頁一份供參。

# 以嚴懲遏止性騷擾

行政責任	民事責任	刑事責任
<b>權勢性騷擾：</b> <b>6萬元至60萬元罰鍰。</b>	對他人為性騷擾者， <b>負損害賠償責任。</b> 雖非財產上之損害，亦得 請求賠償相當之金額。  名譽被侵害者，並得請求 回復名譽之適當處分。  屬權勢性騷擾者，法院並 得因被害人請求，依侵 害情節，酌定損害額一至 三倍之懲罰性賠償金。	意圖性騷擾，乘人不及抗拒而 為親吻、擁抱或觸摸其臀部、 胸部或其他身體隱私處之行為 者： <b>處二年以下有期徒刑、拘            役或併科新臺幣10萬元以下            罰金。</b>  權勢或機會而犯之者， 加重其刑至二分之一。  不同行為態樣亦可能觸犯刑法 <b>公然猥褻罪、公然侮辱罪、毀            謗罪、妨害秘密罪及妨害性隱            私及不實性影像罪等。</b>




NATIONAL TAICHUNG UNIVERSITY  
OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

為透過多元方式宣導公教員工福利服務措施，行政院人事行政總處製作公教員工福利服務措施一覽表、短片及懶人包，請逕至該總處全球資訊網/公務福利e化平台/政策/友善家庭服務項下(<https://www.dgpa.gov.tw/eserver/submenu?uid=440>)參閱。(114年5月22日教育部臺教人(五)字第1140054963號書函)

依據本校114年度教職人員教育訓練實施計畫，教職人員必修課程如下：

受訓對象	必修時數	課程內容
行政人員(公務人員、 契僱人員、約用人員、 約僱人員、工友等) (含空中進修學院)	20 小時	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 14 小時： <ul style="list-style-type: none"> <li>一、當前政府重大政策 (1 小時)</li> <li>二、環境教育 (4 小時)</li> <li>三、民主治理價值 (5 小時)：</li> <li><b>性別平等 2 小時</b>、擇下列 3 項課程達 3 小時：人工智慧、廉政與服務倫理、人權教育、轉型正義、行政中立、多元族群文化、公民參與</li> <li>四、資通安全課程 (3 小時)</li> <li>五、<b>職場霸凌防治 (1 小時)</b></li> </ul> </li> <li>● 6 小時：選讀與業務相關課程 (限「政策能力訓練」及「領導力發展」類別)</li> </ul>
專任教師	6 小時	<ul style="list-style-type: none"> <li>一、性別平等 (2 小時)</li> <li>二、資通安全 (3 小時)</li> <li>三、<b>職場霸凌防治 (1 小時)</b></li> </ul>
兼任行政職務教師	7 小時	<ul style="list-style-type: none"> <li>一、性別平等 (2 小時)</li> <li>二、資通安全 (3 小時)</li> <li>三、<u>廉政與服務倫理 (1 小時)</u></li> <li>四、<b>職場霸凌防治 (1 小時)</b></li> </ul>

1. 人事室已於「e 等公務園+學習平臺」組裝各類人員必修套裝課程，以方便同仁選讀並達成時數規定，詳細資訊請至 人事室網站/教育訓練專區/ 114 年教職人員教育訓練實施計畫 項下參閱，請轉知所屬完成課程。
2. 另有關時數 100 小時獎勵措施，有意願申請者請依限於 114 年 9 月 30 日前，將終身學習時數敘獎名冊及獎懲建議表送至人事室彙整辦理敘獎，逾期不受理。  
(本校114年2月25日中科大人字第1140002648號書函)

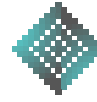
公務人員保障暨培訓委員會為增進各機關同仁對公部門職場安全衛生新制之瞭解，特製作「職場霸凌防治」數位課程，請踴躍至「e等公務園+學習平臺」(網址：<https://elearn.hrd.gov.tw/mooc/index.php>) 選讀。  
(114年8月5日臺教人(五)字第1140081684號書函)

為瞭解同仁英語能力檢定認證情形，落實登載並隨時更新維護學校人員英語證照資料，請登入ecpa人事服務網後，至公務人員個人資料服務網(MyData)確認資料正確性。

衛生福利部國民健康署調查我國每年約6萬2千人死於三高相關慢性病(佔死亡人數30%)，為使公教人員能隨時掌握自身健康數值，或於就診時供醫師參考，以提供更精準之診療，建議將個人健檢資料傳送至全民健康保險資料庫，並填寫「個人健康檢查資料蒐集處理及利用同意書」交由健檢院所上傳。詳請至人事室網站/友善職場專區/員工協助專區/醫療保健專區項下參閱。(114年7月10日教育部臺教人(五)字第



## 人 事 動 態



詳細資料請至本校網站(<http://www.nutc.edu.tw>)

My Portal 教職員資料管理系統參閱。